

240

ЧЕХОВСКИЙ РАЙОННЫЙ АРХИВ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЧЕХОВА
ЧЕХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ФОНД № 136

ОПИСЬ № 4

ДЕЛ ПОСТОЯННОГО СРОКА ХРАНЕНИЯ

2009-2014 г.г.

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 4 дел постоянного хранения
на договоры по приватизации жилых помещений
Администрации города Чехова
Чеховского муниципального района
Московской области

за 2009-2014 годы

28 февраля 2005 года был подписан Закон Московской области № 77/2005-03 «О статусе и границах Чеховского муниципального района и вновь образованных в его составе муниципальных образований». В соответствии с этим документом на территории Чеховского муниципального района были образованы новые муниципальные образования, в том числе и Городское поселение Чехов.

В состав городского поселения вошел город Чехов. В документах равнозначно используются термины «городское поселение Чехов» и «город Чехов».

4 сентября 2005 года на территории города Чехова прошли выборы главы города, а также выборы в Совет депутатов городского поселения. Решением Совета депутатов города Чехова № 5 от 17 ноября 2005 года была образована Администрация города Чехова. Постановлением главы города Чехова № 1 от 1 января 2006 года глава города вступил в свою должность.

Решением Совета депутатов города Чехова № 14 от 26 января 2006 года был принят Устав города Чехова. Согласно этому документу город Чехов – это муниципальное образование в составе Чеховского муниципального района. На его территории прямым голосованием жителей городского поселения избирается Совет депутатов (представительный орган) и Глава города, который, как глава исполнительной власти, руководит деятельностью городской администрации. Решением № 28 от 20 апреля 2006 года была принята новая редакция устава города.

С начала 2009 года полномочия Администрации города Чехова расширились. Ей от Администрации Чеховского муниципального района в числе других были переданы права по учету и распределению муниципального жилого фонда (оформление договоров социального найма жилья, оформление договоров по приватизации жилого фонда).

Решением Совета депутатов города Чехова № 4 от 4 марта 2014 года во исполнение решения Совета депутатов города № 82 от 16 декабря 2013 года «О внесении изменений и дополнений в Устав города Чехова Чеховского муниципального района Московской области» Администрация города Чехова была ликвидирована. Правоприемник администрации при этом не был определен. Функции управления городом были возвращены Администрации Чеховского муниципального района. Для проведения мероприятий по ликвидации городской администрации была создана ликвидационная комиссия, которая должны завершить все юридические и организационные мероприятия, связанные с ликвидацией Администрации города Чехова, в срок до 4 июля 2014 года.

В связи с ликвидацией Администрации города Чехова в начале лета 2014 года была проведена работа по упорядочению архивных документов по приватизации муниципального жилого фонда, отложившихся в фонде администрации города. В результате работы была составлена опись № 4 дел постоянного хранения за 2009-2014 годы в количестве 97 дел с № 1 по № 97. Опись составлена по хронологическому принципу, внутри годовых разделов документы систематизированы в соответствии с номерами договоров о приватизации жилья.

В опись включены следующие документы:

- договоры по передаче жилых помещений в собственность граждан и документы к ним за 2009-2014 годы,
- журналы регистрации договоров по передаче жилых помещений гражданам за 2009-2014 годы.

Регистрация договоров по передаче жилых помещений в собственность граждан в городской администрации началась в конце марта 2009 года и продолжалась до конца мая 2014 года.

Договоры по приватизации жилых помещений сформированы в наряды дел, причем в каждое дело, как правило, включалось по 30 договоров. Исключением стали несколько дел в конце 2011 года и в начале 2012 года, когда в каждый наряд формировалось по 20 номеров договоров.

В составе документов по приватизации жилого фонда вместе с договорами на передачу жилых помещений в собственность граждан включены и некоторые другие документы, из которых можно выделить следующие: заявления граждан на приватизацию жилья, выписки из домовых книг о составе семьи, отказы некоторых членов семьи от участия в приватизации, доверенности. В конце 2011 года – начале 2012 года в составе документов принимались от населения также копии технических и кадастровых паспортов на жилые помещения, и копии договоров социального найма жилья.

Договоры по передаче жилых помещений в собственность граждан систематизированы в пределах каждого года по номерам договоров. Причем порядок номеров договоров не соответствует их хронологической последовательности, что стало следствием особенностей делопроизводства. Договоры получали свои порядковые номера при их регистрации, однако оформление (подписание) договоров сторонами проводилось позднее, и дата заключения договора ставилась при его подписании. По этой причине в описи отсутствуют крайние даты включенных в состав каждого дела договоров.

В пределах каждого года нумерация договоров начиналась с первого номера. Исключение – 2012 и 2013 годы, когда в 2013 году нумерация договоров была продолжением номеров договоров за 2012 год. В нумерации договоров имеются технические сбои. В номерах договоров за 2009 год после номера 559 следует номер 600, а в договорах за 2013 год после номера 299 вторично следуют номера 230-240. После вторичного номера 240 следует номер 300. В составе документов в нескольких случаях договоры отсутствуют, так как они впоследствии были расторгнуты. Об этом имеются соответствующие записи в журналах регистрации договоров.

Включенные в данную опись документы представляют большую практическую ценность и могут быть использованы для наведения справок социально-правового характера.

Предисловие составил



Г.Е.КИРЮШИН

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЧЕХОВА
ЧЕХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

(01.01.2006 – 04.07.2014)

ФОНД № 136

ОПИСЬ № 4

дел постоянного хранения
на договоры по приватизации
жилых помещений

за 2009-2014 годы

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ликвидационной
комиссии – первый заместитель
главы Администрации г. Чехова

В.А.ДМИТРИЕВ



« » _____ 2014 г.

ФОНД № 136

ОПИСЬ № 4

дел постоянного хранения
на договоры по приватизации
жилых помещений

Администрации города
Чехова Чеховского
муниципального района
Московской области

за 2009-2014 годы

№№ пп.	Ин- дексы дел	Заголовки дел	Дата	Коли- чество листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
		2009 год			
1.		Договоры на передачу жилых поме- щений в собственность граждан и документы к ним, т.1, №№ 1-30	2009	166	
2.		То же, т.2, №№ 31-60	2009	153	
3.		То же, т.3, №№ 61-90	2009	152	
4.		То же, т.4, №№ 91-120	2009	148	
5.		То же, т.5, №№ 121-150	2009	148	

1	2	3	4	5	6
✓ 6.		Договоры на передачу жилых помещений в собственность граждан и документы к ним, т.6, №№ 151-180	2009	153	
✓ 7.		То же, т.7, №№ 181-210	2009	155	
✓ 8.		То же, т.8, №№ 211-240	2009	149	
✓ 9.		То же, т.9, №№ 241-270	2009	146	
✓ 10.		То же, т.10, №№ 271-300	2009	154	
✓ 11.		То же, т.11, №№ 301-330	2009	153	
✓ 12.		То же, т.12, №№ 331-360	2009	144	
✓ 13.		То же, т.13, №№ 361-390	2009	153	
✓ 14.		То же, т.14, №№ 391-420	2009	171	
✓ 15.		То же, т.15, №№ 421-450	2009	144	
✓ 16.		То же, т.16, №№ 451-480	2009	151	
✓ 17.		То же, т.17, №№ 481-510	2009	152	
✓ 18.		То же, т.18, №№ 511-540	2009	144	
✓ 19.		То же, т.19, №№ 541-559	2009	103	
✓ 20.		То же, т.20, №№ 600-630	2009	151	
✓ 21.		То же, т.21, №№ 631- 660	2009	142	
✓ 22.		То же, т.22, №№ 661-690	2009	151	
✓ 23.		То же, т.23, №№ 691-720	2009	148	
✓ 24.		То же, т.24, №№ 721-750	2009	154	
✓ 25.		То же, т.25, №№ 751-780	2009	157	
✓ 26.		То же, т.26, №№ 781-810	2009	148	
✓ 27.		То же, т.27, №№ 811-840	2009	158	
✓ 28.		То же, т.28, №№ 841-870	2009	149	

1	2	3	4	5	6
29.		Договоры на передачу жилых помещений в собственность граждан и документы к ним, т.29, №№ 871-900	2009	155	
30.		То же, т.30, №№ 901-929	2009	147	
31.		То же, т.31, №№ 931-960	2009	155	
32.		То же, т.32, №№ 961-996	2009	176	
33.		Журнал регистрации договоров на передачу жилых помещений в собственность граждан, №№ 1-975	27.03.2009 24.12.2009	95	
34.		То же, №№ 976-996, 1-613, 1-126, 1-144	25.12.2009 04.10.2012	88	
		2 0 1 0 год			
35.		Договоры на передачу жилых помещений в собственность граждан и документы к ним, т.1, №№ 1-30	2010	157	
36.		То же, т.2, №№ 31-60	2010	160	
37.		То же, т.3, №№ 61-90	2010	152	
38.		То же, т.4, №№ 91-120	2010	150	
39.		То же, т.5, №№ 121-150	2010	158	
40.		То же, т.6, №№ 151-180	2010	151	
41.		То же, т.7, №№ 181-210	2010	152	
42.		То же, т.8, №№ 211-240	2010	153	
43.		То же, т.9, №№ 241-270	2010	155	
44.		То же, т.10, №№ 271-300	2010	154	
45.		То же, т.11, №№ 301-330	2010	166	
46.		То же, т.12, №№ 331-360	2010	154	
47.		То же, т.13, №№ 361-390	2010	166	

1	2	3	4	5	6
48.		Договоры на передачу жилых помещений в собственность граждан и документы к ним, т.14, №№ 391-420	2010	160	
49.		То же, т.15, №№ 421-450	2010	149	
50.		То же, т.16, №№ 451-480	2010	151	
51.		То же, т.17, №№ 481-510	2010	148	
52.		То же, т.18, №№ 511-540	2010	148	
53.		То же, т.19, №№ 541-570	2010	156	
54.		То же, т.20, №№ 571-600	2010	183	
55.		То же, т.21, №№ 601-613	2010	65	
		Документы за 2010 год см. также в разделе за 2009 год, дело № 34			
		2 0 1 1 год			
56.		Договоры на передачу жилых помещений в собственность граждан и документы к ним, т.1, №№ 1-30	2012	155	
57.		То же, т.2, №№ 31-60	2012	146	
58.		То же, т.3, №№ 61-90	2012	202	
59.		То же, т.4, №№ 91-110	2012	224	
60.		То же, т.5, №№ 111-126	2012	229	
		Документы за 2011 год см. также в разделе за 2009 год, дело № 34			
		2 0 1 2 год			
61.		Договоры на передачу жилых помещений в собственность граждан и документы к ним, т.1, №№ 1-20	2012	169	
62.		То же, т.2, №№ 21-40	2012	168	

1	2	3	4	5	6
✓ 63.		Договоры на передачу жилых помещений в собственность граждан и документы к ним, т.3, №№ 41-60	2012	138	
✓ 64.		То же, т.4, №№ 61-90	2012	186	
✓ 65.		То же, т.5, №№ 91-120	2012	167	
✓ 66.		То же, т.6, №№ 121-150	2012	186	
✓ 67.		То же, т.7, №№ 151-180	2012	182	
✓ 68.		То же, т.8, №№ 181-209	2012	183	
✓ 69.		Журнал регистрации договоров на передачу жилых помещений в собственность граждан, №№ 145-851, 1-197	04.10.2012 30.05.2014	85	
		Документы за 2011 год см. также в разделе за 2009 год, дело № 34			
		2 0 1 3 год			
✓ 70.		Договоры на передачу жилых помещений в собственность граждан и документы к ним, т.1, №№ 210-240	2013	198	
✓ 71.		То же, т.2, №№ 241-270	2013	178	
✓ 72.		То же, т.3, №№ 271-299, 230-240	2013	249	
✓ 73.		То же, т.4, №№ 300-330	2013	224	
✓ 74.		То же, т.5, №№ 331-360	2013	195	
✓ 75.		То же, т.6, №№ 361-390	2013	203	
✓ 76.		То же, т.7, №№ 391-420	2013	179	
✓ 77.		То же, т.8, №№ 421-450	2013	192	
✓ 78.		То же, т.9, №№ 451-480	2013	189	
✓ 79.		То же, т.10, №№ 481-510	2013	173	
✓ 80.		То же, т.11, №№ 511-540	2013	194	

1	2	3	4	5	6
81.		Договоры на передачу жилых помещений в собственность граждан и документы к ним, т.12, №№ 541-570	2013	191	
82.		То же, т.13, №№ 571-600	2013	193	
83.		То же, т.14, №№ 601-630	2013	175	
84.		То же, т.15, №№ 631-660	2013	197	
85.		То же, т.16, №№ 661-690	2013	226	
86.		То же, т.17, №№ 691-720	2013	191	
87.		То же, т.18, №№ 721-750	2013	201	
88.		То же, т.19, №№ 751-780	2013	179	
89.		То же, т.20, №№ 781-810	2013	202	
90.		То же, т.21, №№ 811-851	2013	242	
		Документы за 2013 год см. также в разделе за 2012 год, дело № 69			
		2 0 1 4 год			
91.		Договоры на передачу жилых помещений в собственность граждан и документы к ним, т.1, №№ 1-30	2014	193	
92.		То же, т.2, №№ 31-60	2014	194	
93.		То же, т.3, №№ 61-90	2014	199	
94.		То же, т.4, №№ 91-120	2014	199	
95.		То же, т.5, №№ 121-150	2014	176	
96.		То же, т.6, №№ 151-180	2014	193	
97.		То же, т.7, №№ 181-197	2014	102	
		Документы за 2014 год см. также в разделе за 2012 год, дело № 69			

В данную опись включено 97 (девяносто семь) дел с № 1 по № 97

В том числе: пропущены _____

литерные _____

Опись составил



Г.Е.КИРЮШИН

Итоговую запись к описи заверяю

Ю.Н.САРАЙКИНА



В данный раздел описи № 4 за 2009-2014 г.г. включено 97 дел № 1 по № 97.

ЛИСТ-ЗАВЕРИТЕЛЬ ДЕЛА

В деле прошито и пронумеровано 12 / фекорзатмь / листа
(цифрами и прописью)

в том числе:

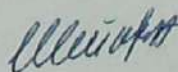
литерные номера листов —

пропущенные номера листов —

+ листов внутренней описи —

Особенности физического состояния и формирования дела	Номер листов
1	2
физическое состояние удовлетворительное	1 - 12

Ведущий специалист архивного отдела



В.А.Шейко